

RESSOURCES HUMAINES

RECRUTE

1 AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE (H/F)

Missions du poste

Sous la responsabilité de la directrice de crèche

- Accueillir les enfants et la famille ;
- Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants ;
- Aider les enfants à acquérir de l'autonomie ;
- Aménager les espaces de vie des enfants ;
- Aider à la prise de repas des enfants ;
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre du projet d'établissement.

Profil requis

- Diplôme d'auxiliaire de puériculture exigé

Qualités personnelles

- Rigueur ;
- Notions de psychologie ;
- Aisance en public ;
- Communication orale ;
- Disponibilité ;
- Goût du travail en équipe.

Conditions du poste

- CDI / Fonctionnariat
- 37h30 (+15 jours ARTT)
- Poste à pourvoir immédiatement.

CV et lettre de motivation à transmettre à l'attention de Monsieur le Président de Fumel Vallée du Lot
Par courrier : BP 10037 Place Georges Escande 47502 FUMEL Cedex
Par mail : wpistol@cc-dufumelois.fr